



Hotărâre
privind ratificarea Protocolului pentru punerea în aplicare a
Hotărârii Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Bistrița-
Năsăud, nr. 6 din data de 25.03.2020, respectiv a Anexei nr. 1 la
Hotărâre - Procedura privind managementul deșeurilor rezultate
din gospodăriile persoanelor aflate în izolare la domiciliu -

Adunarea generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud,

Având în vedere:

- Decretul Președintelui României nr. 195 din 16 martie 2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României;
- Hotărârea nr. 6 din 25.03.2020 a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Bistrița-Năsăud.
- Decizia Consiliului Director nr. 17 din 16.04.2020 privind aprobarea Protocolului pentru punerea în aplicare a Hotărârii Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Bistrița-Năsăud, nr. 6 din data de 25.03.2020, respectiv a Anexei nr. 1 la Hotărâre - Procedura privind managementul deșeurilor rezultate din gospodăriile persoanelor aflate în izolare la domiciliu

În baza prevederilor:

- Art. 16, alin. (3), lit. I) din Statutul actualizat al Asociației.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se ratifică Protocolul pentru punerea în aplicare a Hotărârii Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Bistrița-Năsăud, nr. 6 din data de 25.03.2020, respectiv a Anexei nr. 1 la Hotărâre - Procedura privind managementul deșeurilor rezultate din gospodăriile persoanelor aflate în izolare la domiciliu, aprobat prin Decizia Consiliului Director nr. 17 din 16.04.2020.



Art.2. Se acordă mandat special domnului Director Executiv, Sabin-Dragomir Cîmpan, să semneze în numele și pe seama Asociației, Protocol ratificat conform art. 1.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei Hotărâri se încredințează Consiliul Director al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud prin aparatul tehnic.

Art. 4. Prezenta Hotărâre se comunică de către Compartimentul Administrativ-Juridic cu:

- membrii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud;
- salariații din cadrul aparatului tehnic al Asociației.

PREȘEDINTE,
Emil Radu MOLDOVAN



Director executiv,
Sabin-Dragomir Cîmpan

Întocmit/Asișt. Manager/Bojor Daniela

Nr. 8 adoptată în ședința din data de 28.04.2020
cu un număr de 53 voturi „pentru”, 0 voturi ”împotriva”, 0 ”abțineri” din numărul
total de 63 membri.



Protocol
privind punerea în aplicare a măsurilor suplimentare de
combateră a noului Coronavirus COVID-19 în urma hotărârii
Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Bistrița-
Năsăud, nr. 6 din data de 25.03.2020, respectiv a Anexei nr. 1 la
prezenta hotărâre, Procedura privind managementul deșeurilor
rezultate din gospodăriile persoanelor aflate în izolare la
domiciliu

Preambul

Având în vedere:

- prevederile art. 257 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 Codul Administrativ;
- prevederile art. 2, lit. a, d și j, art. 3, lit. a, art. 4, art. 7 și art. 11 din Ordonanța de Urgență nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 10 din Anexa 1 – Regulament cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență la Hotărârea Guvernului României nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;
- Decretul Președintelui nr. 195 din 16.03.2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României;
- Ordinul prefectului nr. 124 din 23.03.2020 privind constituirea grupului medical de lucru COVID-19 al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Bistrița-Năsăud
- Propunerea grupului medical de lucru COVID-19 întrunit în 23.03.2020 și 24.03.2020 la care au participat reprezentanți ai A.D.I. și ai Operatorului SC Supercom S.A., reprezentat de domnul director de sucursală Pascalina Cristian.
- Hotărârea nr. 6 din 25.03.2020 a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Bistrița-Năsăud;



Partile:

1.1. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, cu sediul în Bistrița, Strada Păcii, nr. 2A, județul Bistrița-Năsăud, România, având cod de identificare fiscală 24003861, reprezentată prin Emil Radu Moldovan, având funcția de Președinte, prin împuternicit Director executiv A.D.I. Deșeurilor Bistrița-Năsăud, Sablin-Dragomir Cîmpan

și

1.2. Operatorul SC SUPERCOM SA, codul unic de înregistrare CUI RO 3884955, cu sediul principal în București, str. Gherghiței, nr. 23 C, Sector 2, cod poștal 022512, reprezentată legal prin Dr. Ec. Ilie Ionel Cluclea, având funcția de Președinte-Administrator Unic, prin împuternicit Director sucursală, Cristian Pascaliu

au convenit încheierea prezentului protocol, după cum urmează:

Art.1 Pentru buna organizare a colectării deșeurilor municipale de pe raza UAT-urilor județului Bistrița-Năsăud, pentru persoanele izolate la domiciliu, SC Supercom SA va distribui câte doi saci din polietilenă densă, împreună cu instrucțiunile de gestionare a deșeurilor pe perioada izolării, întocmite și transmise Operatorului de Direcția de Sănătate Publică a județului Bistrița-Năsăud.

Art.2 SC Supercom SA va primi de la Direcția de Sănătate Publică lista persoanelor aflate în izolare la domiciliu. În datele furnizate de Direcția de Sănătate Publică va figura și rubrica cu data intrării și ieșirii din izolare, data la care se vor ridica deșeurile ce vor fi gestionate mai departe în funcție de categoria în care vor fi încadrate de Direcția de Sănătate Publică pentru fiecare gospodărie aflată în izolare conform prevederilor legale în vigoare.

Art.3 În situațiile excepționale în care persoanele sunt izolate la domiciliu într-o familie numeroasă sau într-un spațiu insuficient pentru depozitarea deșeurilor pe o perioadă de 14 zile, SC Supercom SA va ridica aceste deșeurile la un interval mai mic, cu condiția de a le depozita intermediar și în condiții de siguranță, până la epuizarea intervalului de 14 zile. Locațiile de unde se va ridica la intervale mai mici de 14 zile, vor fi comunicate de către Direcția de Sănătate Publică. Operatorul nu va colecta deșeurile din locațiile de carantină comunicate de Direcția de Sănătate publică.

Art. 4 Angajații SC Supercom SA, vor fi instruiți și dotați cu echipament de protecție adecvat, vor manipula aceste deșeurile în condiții de siguranță, astfel încât să nu le fie pusă în pericol sănătatea și să nu se producă poluarea mediului.



Art.5 ADI va monitoriza și va asigura îndrumare metodologică, în limita competențelor și a atribuțiilor legale, contractuale și statutare, privind activitatea de colectare, transport și depozitare a deșeurilor rezultate de la gospodăriile aflate în izolare.

Art. 6. Pentru orice alte detalii de ordin tehnic, procedural, financiar sau de specialitate sanitară ori cu privire la eventuale impedimente obiective de aplicare a unor dispoziții din Procedura privind managementul deșeurilor rezultate din gospodăriile persoanelor aflate în izolare la domiciliu, anexă a HCJSU BN nr. 6/25.03.2020, operatorul SC Supercom SA se va adresa Direcției de Sănătate Publică Bistrița-Năsăud în calitate de autoritate cu responsabilități și competente în gestionarea situației excepționale cauzate de pandemia de COVID-19.

A.D.I. Deșeuri BN

**Director executiv
Sabin- Dragomir Cîmpan**



S.C. Supercom S.A.

**Director sucursală
Cristian Pașcalița**

